

# Demande de Pré-inscription

Famille .....

Formulaire en ligne rempli le .....

Inscription n°1

En classe maternelle : ☐ PS\* ☐ MS ☐ GS En classe élémentaire : ☐ CP ☐ CE1 ☐ CE2 ☐ CM1 ☐ CM2 ☐ ULIS

Nom : ..... Prénoms : .....

Né(e) à ..... le ..... Âge au 1<sup>er</sup> sept. 2023 : .....

Sexe : ☐ M ☐ F Nationalité de l'enfant : ..... Des parents : .....

Situation parentale : ☐ Mariés ☐ Pacsés ☐ Séparés ☐ Divorcés ☐ Remariés ☐ Veuf ☐ Autres : .....

Adresse où réside l'enfant : .....

Langue maternelle de l'enfant : ..... Autre langue pratiquée : .....

Religion de l'enfant : ..... Baptisé(e) : ☐ oui ☐ non, le .....

Déjà scolarisé(e) à : ..... Ou mode de garde : .....

Autre demande d'inscription dans un établissement privé : ☐ Oui ☐ Non

Inscription n°2

En classe maternelle : ☐ PS\* ☐ MS ☐ GS En classe élémentaire : ☐ CP ☐ CE1 ☐ CE2 ☐ CM1 ☐ CM2 ☐ ULIS

Nom : ..... Prénoms : .....

Né(e) à ..... le ..... Âge au 1<sup>er</sup> sept. 2023 : .....

Sexe : ☐ M ☐ F Nationalité de l'enfant : ..... Des parents : .....

Situation parentale : ☐ Mariés ☐ Pacsés ☐ Séparés ☐ Divorcés ☐ Remariés ☐ Veuf ☐ Autres : .....

Adresse où réside l'enfant : .....

Langue maternelle de l'enfant : ..... Autre langue pratiquée : .....

Religion de l'enfant : ..... Baptisé(e) : ☐ oui ☐ non, le .....

Déjà scolarisé(e) à : ..... Ou mode de garde : .....

Autre demande d'inscription dans un établissement privé : ☐ Oui ☐ Non

\*Pour l'entrée en Petite Section de Maternelle, inscription uniquement des enfants nés entre le 1<sup>er</sup> janvier et le 31 décembre 2020.  
Document à dupliquer si vous souhaitez inscrire plus de deux enfants à l'école primaire.

⇒ **Autres demandes d'inscription à Saint-Michel de Picpus au Secondaire** :

☐ Oui ☐ Non

Nom / Prénom : ..... Classe : .....

Nom / Prénom : ..... Classe : .....

⇒ **Noms de vos enfants déjà scolarisés à Saint-Michel en 2022-2023 :**

Nom / Prénom : ..... Classe : .....

Nom / Prénom : ..... Classe : .....

⇒ **Dossier recommandé par** : .....

⇒ **Vous contacter** : tél : ..... email : .....

Cadre réservé à l'administration

Dossier reçu le : .....

Réponse envoyée le : .....

☐ refusé

☐ RDV fixé le : .....

Réponse envoyée le : .....

☐ refusé

☐ accepté

Mise à jour Charlemagne le : .....

Confirmation Service des Inscriptions  
le : .....

Demande à déposer ou envoyer à l'accueil de l'école, accompagné de votre lettre de motivation,  
ainsi qu'une photo de famille (facultatif), au 47 Bd de Picpus. Pour tout renseignement : 01 43 43 87 65